

УТВЕРЖДЕНО:
Решением Совета СРО Ассоциация
«Строители Нижней Волги»
(протокол № 7 от 15.05.2019)

Новая редакция утверждена
Решением Совета СРО Ассоциация
«Строители Нижней Волги»
(протокол № 35 от 23.12.2020)



ПОЛОЖЕНИЕ

**«О раскрытии информации о деятельности
Саморегулируемой организации Ассоциации
«Строители Нижней Волги»
и ее членов»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение «О раскрытии информации о деятельности Саморегулируемой организации Ассоциации «Строители Нижней Волги» и ее членов» (далее по тексту – Положение) устанавливает способы и порядок раскрытия Саморегулируемой организацией Ассоциацией «Строители Нижней Волги» (далее по тексту - Ассоциация) информации о своей деятельности и деятельности входящих в её состав членов; обязательные сведения, документы и информацию о деятельности Ассоциации, подлежащие размещению на официальном сайте Ассоциации; порядок обеспечения Ассоциацией доступа к сведениям, документам и информации, размещаемым на сайте, а также права и обязанности Ассоциации и её членов.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных», Федеральным законом № 315-ФЗ от 01.12.2007 г. «О саморегулируемых организациях», Приказом Министерства экономического развития РФ от 14 октября 2020 г. № 678 «Об утверждении требований к обеспечению саморегулируемыми организациями доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальных сайтах саморегулируемых организаций, а также требований к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами таких саморегулируемых организаций» (далее - Приказ № 678), иными нормативно-правовыми актами, а также внутренними документами Ассоциации.

1.3. Положение принимается в целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности Ассоциации, а также о его членах для потребителей выполняемых ими работ и (или) услуг, органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также иных заинтересованных в такой информации юридических и физических лиц.

1.4. Раскрытие информации в соответствии с настоящим Положением осуществляется в сети «Интернет» на официальном сайте Ассоциации, который Ассоциация создает и ведет до окончания своей деятельности, без ограничения доступа к такой информации.

1.5. Предметом регулирования является определенная настоящим Положением деятельность Ассоциации по обеспечению доступа к информации, подлежащей раскрытию саморегулируемыми организациями, за исключением сведений, доступ к которым ограничен законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными актами Ассоциации, и направленная на:

1.5.1. развитие информационной открытости на основе актуальности и достоверности представляемой информации о субъектах предпринимательской деятельности;

1.5.2. формирование на территории Российской Федерации единых принципов построения информационной среды организаций, осуществляющих свою предпринимательскую или профессиональную деятельность в сфере саморегулирования, в интересах потребителей работ и (или) услуг, органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также иных юридических и физических лиц;

1.5.3. формирование унифицированных подходов в организации мониторинга состояния саморегулирования;

1.6. Настоящее Положение обязательно для соблюдения членами Ассоциации и работниками Ассоциации.

1.7. Ассоциация несёт ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязанностей по раскрытию информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за действия его должностных лиц и иных работников, связанные с неправомерным использованием информации, которые могут причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Ассоциации или создать предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация обязана ознакомить кандидата в члены Ассоциации с Уставом, настоящим Положением и другими внутренними документами Ассоциации.

2.2. Ассоциация, путем публикации информации на своем сайте в сети «Интернет» по адресу: <http://sro-snv.ru/>, обязана проводить ознакомление своих членов со всеми изменениями в учредительных и внутренних документах Ассоциации, которые должны быть круглосуточно доступны пользователям без взимания платы и иных ограничений. Доступ к официальному сайту должен осуществляться на основе распространенных веб-обозревателей без использования специального программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя требует заключения пользователем лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя платы.

2.3. Программное обеспечение, технологические средства обеспечения пользования официальным сайтом, навигационные средства сайта, способ раскрытия информации, а также форматы размещенных на нем документов и информации должны соответствовать требованиям Приказа № 678.

2.4. На сайте Ассоциации, с соблюдением требований федеральных законов, предъявляемых к защите информации (в том числе персональных данных) в сети «Интернет» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, внутренними документами Ассоциации, подлежит публикации и размещению следующее:

2.4.1. полное и сокращенное наименование Ассоциации, место ее нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты;

2.4.2. полные и сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых является Ассоциация, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты;

2.4.3. положения Ассоциации, в том числе Положение о раскрытии информации, устанавливающее порядок обеспечения информационной открытости деятельности Ассоциации и деятельности ее членов; порядок размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в целях их сохранения и прироста;

2.4.4. стандарты и правила Ассоциации, а также иные внутренние документы, принятые органами управления Ассоциации;

2.4.5. учредительные документы Ассоциации;

2.4.6. условия членства в Ассоциации и порядок прекращения членства в Ассоциации;

2.4.7. информация о вступительных, членских и иных взносах, порядок их уплаты;

2.4.8. документы, устанавливающие порядок осуществления контроля за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов, правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации и порядок применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации;

2.4.9. информация об органе надзора за деятельностью Ассоциации: наименование, адрес и номера контактных телефонов;

2.4.10. реестр членов Ассоциации;

2.4.11. список лиц, прекративших свое членство в Ассоциации и об основаниях прекращения их членства;

2.4.12. информация о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Ассоциации, количественном и персональном составе Совета Ассоциации (с указанием штатных должностей членов Совета Ассоциации, в том числе независимых членов, по основному месту работы), о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа Ассоциации;

2.4.13. решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации и Советом Ассоциации;

2.4.14. информация об исках и заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;

2.4.15. годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Ассоциации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности, а также информация о составе и компетенции Ревизионной комиссии;

2.4.16. информация о способах, об условиях и о порядке обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами и об обосновании таких выплат, если такие выплаты осуществлялись;

2.4.17. информация о составе и стоимости имущества компенсационных фондов Ассоциации (размер и порядок формирования, перечень выплат, осуществленных по обязательствам своих членов);

2.4.18. копия в электронной форме план проверок членов Ассоциации, а также общая информация о проверках, проведенных в отношении членов Ассоциации за два предшествующих года (даты и результаты проведенных Ассоциацией проверок деятельности своих членов);

2.4.19. информация о кредитной организации, в которой размещены средства компенсационного фонда возмещения вреда и средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств (в случае формирования такого компенсационного фонда);

2.4.20. иная информация, предусмотренная федеральными законами и внутренними документами Ассоциации.

Любые изменения, внесенные в документы и информацию, указанные в пунктах 2.4.1-2.4.16 и 2.4.19 настоящего Положения, должны быть размещены на официальном сайте в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения, если иной срок размещения таких изменений не установлен федеральным законом. Информация, указанная в пункте 2.4.17 настоящего Положения, подлежит размещению на официальном сайте ежеквартально не позднее чем в течение пяти рабочих дней с начала очередного квартала. Информация, указанная в пункте 2.4.20 настоящего Положения, подлежит размещению на официальном сайте в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами.

2.5. Наряду с информацией, указанной в пункте 2.4. настоящего Положения, Ассоциация вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном настоящим Положением, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членом Ассоциации порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов.

2.6. Ассоциация обязана:

2.6.1. информировать уполномоченный орган, ответственный за регистрацию некоммерческих организаций, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган;

2.6.2. представлять по запросам органа по надзору за саморегулируемыми организациями документы и информацию, которые необходимы для осуществления им своих функций;

2.6.3. осуществлять ведение реестра членов Ассоциации и обеспечивать свободный доступ к включаемым в такой реестр сведениям заинтересованным в их получении лицам в порядке, установленном действующим законодательством РФ;

2.6.4. выполнять иные требования действующего законодательства Российской Федерации.

2.7. Ассоциация вправе:

2.7.1. запрашивать у члена Ассоциации необходимую информацию в отношении его деятельности с указанием сроков и видов предоставления информации;

2.7.2. запрашивать и получать в установленном федеральными законами порядке в органах государственной власти РФ, органах государственной власти субъектов РФ и органах местного самоуправления информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на неё федеральными законами функций.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ В ЧАСТИ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ

3.1. Член Ассоциации имеет право:

3.1.1. получать информацию, касающуюся своей деятельности, а также информацию о деятельности Ассоциации;

3.1.2. обращаться в Ассоциацию с запросом о размещении на сайте Ассоциации информации о его деятельности;

3.1.3. информировать Ассоциацию о фактах нарушения его прав и законных интересов при осуществлении им деятельности и представлять документы, подтверждающие данные факты.

3.2. Член Ассоциации обязан по требованию Совета и/или Генерального директора Ассоциации, структурных подразделений Ассоциации представлять информацию о своей деятельности, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации.

4. ВЕДЕНИЕ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

4.1. Реестр членов Ассоциации отображается через официальный сайт Ассоциации. Гипертекстовая ссылка на реестр членов Ассоциации располагается на главной странице сайта Ассоциация в его видимой части при первом открытии страницы.

4.2. Реестр содержит информацию обо всех членах Ассоциации в едином списке, включая действующих членов и лиц, прекративших свое членство в Ассоциации.

4.3. Не допускается разделение реестра на несколько отдельных реестров по каким-либо признакам, включая статус членства, виды осуществляемых работ, специализации и иные возможные критерии.

4.4. Реестр представлен в виде многостраничного списка для удобства вывода на мониторы ЭВМ, при этом поиск информации по запросам осуществляется одновременно по всему объему данных, содержащихся на всех страницах реестра.

4.5. Сведения, предоставляемые реестром, сгруппированы в несколько информационных блоков для удобства их отображения.

4.6. Реестр должен иметь функции быстрого отбора по следующим параметрам:

- статусу членства в Ассоциации (Член СРО, Исключен);
- регистрационному номеру в реестре;
- краткому наименованию или фрагменту наименования члена Ассоциации;
- ИНН члена Ассоциации;
- уровню ответственности члена СРО, соответствующему стоимости работ по одному договору строительного подряда, договору на осуществление сноса объектов капитального строительства;
- уровню ответственности члена СРО, соответствующему размеру обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

4.7. Информация, содержащаяся в Реестре членов Ассоциации, должна быть доступна для получения при помощи распространенных веб-обозревателей без использования другого специального программного обеспечения.

4.8. Реестр может содержать дополнительные технологические возможности, расширяющие функциональность и удобство пользования Реестром.

5. СПОСОБЫ ПОЛУЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ОБРАБОТКИ, ХРАНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ, ПОЛУЧАЕМОЙ АССОЦИАЦИЕЙ

5.1. Информация может быть получена Ассоциацией одним из следующих способов:

5.1.1. почтовым отправлением;

5.1.2. посредством электронной почты.

5.2. Информация, полученная Ассоциацией, может быть использована только в целях, предусмотренных законодательством РФ, Уставом и внутренними документами Ассоциации.

5.3. Информация, полученная Ассоциацией, должна быть обработана в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

5.4. Ассоциация осуществляет получение, обработку, использование, хранение и защиту информации, неправомерное использование которой работниками Ассоциации может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Ассоциации или создать предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба способами, препятствующими неправомерному получению и использованию указанной информации.

5.5. Ассоциация осуществляет следующие действия в отношении информации, указанной в пункте 4.4. настоящего Положения:

5.5.1. предотвращает несанкционированный доступ к такой информации и (или) передачи ее лицам, не имеющим права на доступ к информации, в том числе ограничивает перечень лиц, имеющих доступ к такой информации, как организационными, так и техническими способами, и мерами;

5.5.2. создает условия для своевременного обнаружения фактов несанкционированного доступа к такой информации;

5.5.3. предпринимает меры, направленные на предупреждение возможности неблагоприятных последствий нарушения порядка доступа к такой информации;

5.5.4. создает условия, при которых не допускается воздействие на технические средства обработки такой информации, в результате которого нарушается их функционирование;

5.5.5. создает возможность незамедлительного восстановления такой информации, модифицированной или уничтоженной вследствие несанкционированного доступа к ней;

5.5.6. осуществляет постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности информации.

5.7. Работники Ассоциации несут ответственность за действия, связанные с неправомерным использованием информации, указанной настоящим Положением.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение вступает в силу не ранее чем через десять дней после дня его принятия.

6.2. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение, Ассоциация, члены Ассоциации руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

6.3. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Ассоциации не позднее чем три рабочих дня со дня его принятия.