



УТВЕРЖДЕНО:
Советом СРО Ассоциация
«Строители Нижней Волги»
(протокол №7 от 15.05.2019 года)

с изменениями, утвержденными
Советом СРО Ассоциация
«Строители Нижней Волги»
(протокол №21 от 22.07.2020 года,
протокол №6 от 31.03.2021 года,
протокол №1 от 26.01.2022 года)

Новая редакция утверждена
Советом СРО Ассоциация
«Строители Нижней Волги»
(протокол № 23 от 11.09.2024 года)

ПРАВИЛА
контроля за деятельностью членов
Саморегулируемой организации Ассоциации
«Строители Нижней Волги»

Волгоград, 2024

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила контроля за деятельностью членом Саморегулируемой организации Ассоциации «Строители Нижней Волги» (далее - Правила) регулируют отношения в области организации и осуществления Саморегулируемой организации Ассоциации «Строители Нижней Волги» (далее – Ассоциация) контроля за деятельностью своих членом и лиц, подавших заявление о приеме в ее члены, взаимодействия Ассоциации и ее членом при проведении проверок и защиты прав членом Ассоциации при осуществлении контроля.

1.2. Требования настоящих Правил обязательны для исполнения всеми членами Ассоциации, лицами, подавшими заявление о приеме в члены Ассоциации, специализированными органами Ассоциации и сотрудниками Ассоциации, принимающими участие в контрольных мероприятиях.

1.3. Контроль в Ассоциации осуществляется специализированным органом Ассоциации – Контрольной комиссией.

1.4. Настоящие Правила разработаны и утверждены в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, Федеральным законом от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также требованиями Устава и других внутренних документов Ассоциации.

2. Цели и предметы контроля.

2.1. Основными целями контроля являются:

2.1.1. предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации;

2.1.2. повышение качества выполнения строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;

2.1.3. обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным (далее - с использованием конкурентных способов заключения договоров).

2.2. Предметами контроля в соответствии с настоящими Правилами является проверка соблюдения и исполнения членами Ассоциации:

2.2.1. требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

2.2.2. требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства;

2.2.3. обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.2.4. соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

2.3. Если деятельность члена Ассоциации связана со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, сносом особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии, указанных в статье 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, контроль Ассоциации за деятельностью таких членов осуществляется в том числе с применением риск-ориентированного подхода, в соответствии с п. 11 настоящих Правил.

2.4. Проверка может проводиться как по одному, так и по нескольким предметам контроля в зависимости от необходимости контрольных мероприятий.

2.5. В целях проведения контроля и своевременного выявления фактов нарушения требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации, требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциацией проводится постоянный процесс сбора и учета информации о деятельности членов Ассоциации (далее – текущий контроль (мониторинг) соблюдения обязательных требований, установленных внутренними документами Ассоциации). Ассоциация вправе проводить текущий контроль (мониторинг) соблюдения обязательных требований без взаимодействия с членом Ассоциации. Для проведения текущего контроля, как правило, предоставления документов членом Ассоциации не требуется, за исключением документов и сведений, которые отсутствуют в открытых источниках информации. Такие документы и сведения подлежат запросу Ассоциацией у члена Ассоциации, заказчиков работ и третьих лиц (при необходимости).

3. Организация контроля.

3.1. Контроль за деятельностью осуществляется с момента подачи лицом заявления о приеме в члены Ассоциации и на период всего членства в Ассоциации.

3.2. Ассоциация осуществляет контроль за деятельностью используя информацию, предоставленную членами Ассоциации, лицами, подавшими заявление о приеме в члены Ассоциации, полученную из жалоб на действие (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию, размещенную в форме открытых данных и других не запрещенных законом источников.

3.3. К проведению контрольных мероприятий в необходимых случаях могут привлекаться:

3.3.1. Работники и должностные лица Ассоциации;

3.3.2. Лица, имеющие квалификацию, образование в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, в отношении которых Ассоциацией осуществляется контроль (при необходимости проведения экспертиз, технических обследований, лабораторных и иных испытаний, проведения консультаций).

3.4. Контроль осуществляется лицами, которые должны быть независимы и прямо или косвенно не заинтересованы в результатах контроля.

4. Виды и формы контроля.

4.1. Видами контроля являются:

4.1.1. внеплановые проверки, проводимые в соответствии с п. 5 настоящих Правил;

4.1.2. плановые проверки, соответствия с п. 6 настоящих Правил;

4.1.3. текущий контроль (мониторинг) соблюдения обязательных требований, установленных внутренними документами Ассоциации.

4.2. Проверки могут осуществляться в форме документарной или выездной проверки в соответствии с п. 8 и 9 настоящих Правил.

4.3. Виды и формы контроля определяются Ассоциацией самостоятельно в зависимости от необходимости контрольных мероприятий.

5. Порядок проведения внеплановых проверок.

5.1. Основаниями для проведения Ассоциацией внеплановых проверок являются:

5.1.1. поступление в Ассоциацию заявления о приеме в члены Ассоциации.

5.1.1.1. срок проведения проверки по данному основанию определяется Ассоциацией самостоятельно, с учетом обеспечения двух месяцев со дня поступления в Ассоциацию заявления о приеме в члены Ассоциации до принятия Ассоциацией решения о приеме или об отказе в приеме в члены Ассоциации.

5.1.2. поступление в Ассоциацию заявления о внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации.

5.1.2.1. срок проведения проверки по данному основанию определяется Ассоциацией самостоятельно, с учетом обеспечения двух месяцев со дня поступления в Ассоциацию заявления о внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации до принятия решения Ассоциацией решения о внесении изменений или об отказе во внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре членов саморегулируемой организации в составе Единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах.

5.1.3. получение Ассоциацией жалоб на действие (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию.

5.1.3.1. срок проведения проверки по данному основанию определяется Ассоциацией самостоятельно, с учетом обеспечения тридцати календарных дней на рассмотрение жалоб на действие (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию со дня их поступления, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок.

5.1.3.2. в ходе проведения проверки по данному основанию исследованию подлежат только факты, указанные в жалобах на действие (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию, или факты, подлежащие проверке, назначенной по иным основаниям.

5.1.4. запрос органов управления Ассоциации, специализированных органов Ассоциации, иных органов Ассоциации.

5.1.4.1. срок проведения проверки по данному основанию определяется Ассоциацией самостоятельно в зависимости от необходимости контрольных мероприятий.

5.1.5. информация, полученная в ходе текущего контроля (мониторинга) соблюдения обязательных требований, установленных внутренними документами Ассоциации, свидетельствующая о нарушениях члена Ассоциации.

5.1.5.1. срок проведения проверки по данному основанию определяется Ассоциацией самостоятельно в зависимости от необходимости контрольных мероприятий.

5.2. Решение о проведении внеплановой проверки принимается Председателем Контрольной комиссии Ассоциации, либо его заместителем.

5.3. Предмет контроля и форма внеплановой проверки определяются Ассоциацией самостоятельно.

5.4. Уведомление о проведении внеплановой проверки по основаниям, предусмотренным п. 5.1.3., 5.1.4, 5.1.5. направляется члену Ассоциации не менее чем за один рабочий день до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе, путем направления на электронную почту члена Ассоциации, в виде документа (пакета документов) в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Ассоциации, с указанием запрашиваемых документов и (или) информации, которые он должен представить для проведения проверки.

5.5. При необходимости решением Председателя Контрольной комиссии Ассоциации, либо его заместителя, продолжительность внеплановой проверки может быть увеличена на срок, не превышающий шестидесяти рабочих дней. Сроки внеплановой проверки могут быть приостановлены в случае рассмотрения вопросов, подлежащих проверке в государственных или муниципальных органах, судах - на срок рассмотрения таких вопросов.

5.6. По результатам проведения внеплановой проверки оформляется акт проверки в соответствии с п. 10 настоящих Правил.

6. Порядок проведения плановых проверок.

6.1. Плановые проверки проводятся в соответствии с планом проверок, ежегодно утверждаемым Ассоциацией.

6.1.1. Председатель Контрольной комиссии Ассоциации, либо его заместитель представляет план проверок на утверждение Совета Ассоциации.

6.1.2. План проверок утверждается не позднее чем за семь календарных дней до начала следующего календарного года и должен содержать наименование члена Ассоциации, ИНН и месяц проверки.

6.1.3. В план проверок могут вноситься изменения по инициативе Председателя Контрольной комиссии либо его заместителя. Изменения, вносимые в план проверок, утверждаются Советом Ассоциации.

6.2. Периодичность проведения плановых проверок определяется исходя из предмета контроля:

6.2.1. соблюдение членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации - не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год;

6.2.2. соблюдение членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства - не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год;

6.2.3. исполнение членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров - не реже чем один раз в год;

6.2.4. соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств - не реже чем один раз в год.

6.3. Основанием для включения члена Ассоциации в план проверок является вступление в Ассоциацию или окончание проведения его последней плановой проверки.

6.4. На основании плана проверок Председателем Контрольной комиссии Ассоциации, либо его заместителем ежемесячно принимается решение о проведении плановых проверок.

6.4.1. Решение о проведении плановых проверок утверждается не позднее, чем за пять календарных дней до начала месяца, предусмотренного планом проверок.

6.5. Срок проведения плановых проверок устанавливается в соответствии с планом проведения проверок. При необходимости решением Председателя Контрольной комиссии Ассоциации, либо его заместителя, продолжительность плановой проверки может быть увеличена на срок, не превышающий шестидесяти рабочих дней. Сроки плановой проверки могут быть приостановлены в случае рассмотрения вопросов, подлежащих проверке в государственных или муниципальных органах, судах - на срок рассмотрения таких вопросов.

6.6. Уведомление о проведении плановой проверки направляется члену Ассоциации не менее чем за пять календарных дней до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе, путем направления на электронную почту члена Ассоциации, в виде документа (пакета документов) в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Ассоциации, с указанием запрашиваемых документов и (или) информации, которые он должен представить для проведения проверки.

6.7. Член Ассоциации в период проведения плановой проверки обязан предоставить документы и (или) информацию, необходимую для проведения проверки.

6.8. При наличии уважительных причин, член Ассоциации может подать заявление об изменении даты плановой проверки. В этом случае сроки плановой проверки могут быть перенесены на период в пределах календарного года, на который утвержден план проверок.

6.9. По результатам проведения плановой проверки оформляется акт проверки в соответствии с п. 10 настоящих Правил.

7. Порядок проведения проверок соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

7.1. Член Ассоциации ежегодно в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры и градостроительства, обязан уведомлять Ассоциацию о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным им в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров. Данное уведомление направляется членом Ассоциации в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, с приложением документов, подтверждающих такой фактический совокупный размер обязательств. Член Ассоциации вправе не представлять в Ассоциацию документы, содержащаяся в которых информация размещается в форме открытых данных.

7.2. Ассоциация в двухнедельный срок с момента получения от члена Ассоциации уведомления и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводит в его отношении проверку соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

7.3. При проведении расчета фактического совокупного размера обязательств члена Ассоциации по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, учитываются обязательства по договорам, в рамках:

7.3.1. Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при осуществлении закупок конкурентными способами определения поставщиков

(подрядчиков, исполнителей), в том числе закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) предусмотренные пунктами 24 и 25 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

7.3.2. Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

7.3.3. Постановления Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 года № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах».

7.4. При проведении расчета фактического совокупного размера обязательств члена Ассоциации по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, в него не включаются обязательства, признанные сторонами по указанным договорам подряда исполненными на основании акта приемки результатов работ.

7.5. Если по результатам проверки соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциацией установлено, что по состоянию на начало следующего за отчетным года фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, превышает предельный размер обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, Ассоциация в трехдневный срок после завершения проверки направляет ему предупреждение о превышении уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам и требование о необходимости увеличения размера вноса, внесенного таким членом в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности члена Ассоциации, соответствующего фактическому совокупному размеру обязательств такого члена.

7.6. В случае, если член Ассоциации не представил необходимых документов, Ассоциация вправе самостоятельно в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, получить необходимую для проведения такой проверки информацию из единой информационной системы, содержащей реестр контрактов, заключенных заказчиками.

7.7. Вид и форма проверки соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств определяются Ассоциацией самостоятельно в зависимости от необходимости контрольных мероприятий.

8. Документарная проверка.

8.1. Документарная проверка проводится по месту нахождения Ассоциации.

8.2. В процессе проведения документарной проверки, в том числе рассматриваются документы члена Ассоциации, имеющиеся в распоряжении Ассоциации, включая акты предыдущих проверок и иные документы о результатах деятельности члена Ассоциации.

8.3. Контрольная комиссия Ассоциации вправе вызвать в Ассоциацию уполномоченного представителя проверяемого члена Ассоциации (в том числе по каналам видеоконференцсвязи) для дачи разъяснений по предмету документарной проверки. Уполномоченный представитель члена Ассоциации обязан дать указанные разъяснения в Ассоциации (в том числе по каналам видеоконференцсвязи) не позднее трех рабочих дней со дня вызова.

8.4. Контрольная комиссия Ассоциации вправе запросить у члена Ассоциации представление документов (материалов), копии которых отсутствуют либо хранятся (для проверки актуальности) в Ассоциации и необходимы для проведения документарной проверки. Член Ассоциации обязан представить в Ассоциацию указанные документы (материалы) не позднее срока, указанного в таком запросе.

8.5. Если при документарной проверке не представляется возможным удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в представляемой членом Ассоциации информации о своей деятельности и иных имеющихся в распоряжении Ассоциации документах о члене Ассоциации, то в отношении этого члена Ассоциации может быть проведена проверка сведений по месту нахождения члена Ассоциации (выездная проверка).

9. Выездная проверка.

9.1. Выездная проверка проводится по адресу места нахождения члена Ассоциации и (или) по месту фактического осуществления его деятельности. Выездная проверка проводится по мере необходимости, определяемой Ассоциацией самостоятельно в зависимости от необходимости контрольных мероприятий.

9.2. При проведении выездной проверки на объекте капитального строительства член Контрольной комиссии самостоятельно определяет объем и форму контроля за выполняемыми (выполненными) членом Ассоциации работами по строительству, капитальному ремонту, реконструкции, сносу данного объекта.

9.3. Руководитель, иной уполномоченный представитель должностного лица члена Ассоциации, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель обязаны:

9.3.1. предоставить членам Контрольной комиссии Ассоциации, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, а также подтверждающими соответствие выполняемых членом Ассоциации видов строительных работ требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, условиям договоров строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса;

9.3.2. обеспечить доступ проводящих выездную проверку членов Контрольной комиссии и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций (при их привлечении к проверке) к местам проведения работ в соответствии с уровнем ответственности, к используемым машинам и механизмам, транспортным средствам, к используемым строительным материалам, оборудованию и местам их складирования.

9.4. Полномочия членов Контрольной комиссии Ассоциации, проводящих проверку, определяются документами Ассоциации, изданными в установленном порядке уполномоченными органами Ассоциации, в том числе включают в себя право в ходе проведения выездной проверки:

9.4.1. находиться в зданиях, служебных помещениях проверяемого члена Ассоциации (включая филиалы и представительства) и на объекты, строительство, реконструкцию или

капитальный ремонт, снос которых осуществляет член Ассоциации, при необходимости соблюдения требований специального режима – в сопровождении специально выделенных работников проверяемого члена Ассоциации) и (или) работников иных организаций, осуществляющих на основании договоров контроль за соблюдением пропускного режима или охрану проверяемого члена Ассоциации;

9.4.2. запрашивать и получать от руководителя и работников проверяемого члена Ассоциации все необходимые для достижения целей контроля документы (информацию), а также требовать письменные или устные пояснения от руководителя и работников проверяемого члена Ассоциации по вопросам, возникающим в ходе проведения контрольных мероприятий;

9.4.3. осуществлять копирование документов и выносить изготовленные копии за пределы места нахождения и (или) ведения деятельности проверяемого члена Ассоциации, фото и (или) видеосъемку для приобщения к материалам проверки с соблюдением режима конфиденциальности информации;

9.4.4. получать доступ к автоматизированным информационным системам проверяемого члена Ассоциации в режиме просмотра и выборки необходимой информации, а также получать электронные копии документов и копии иных материалов на собственные носители информации.

9.5. Члены Контрольной комиссии Ассоциации не вправе осуществлять контрольные мероприятия в ходе выездных проверок в случае отсутствия при их проведении уполномоченного представителя проверяемого члена Ассоциации. В этом случае член Ассоциации должен согласовать другую дату и время контрольных мероприятий, но в пределах срока проведения выездной проверки.

9.6. Члены Контрольной комиссии Ассоциации вправе запрашивать у третьих лиц документы (информацию) по предмету контроля.

9.7. Лица, привлекаемые Ассоциацией к проверке, не должны состоять в гражданско-правовых и трудовых отношениях с членами Ассоциации, в отношении которых проводится проверка, и не должны являться аффилированными лицами проверяемых членов Ассоциации.

9.8. В случаях необеспечения проведения выездной проверки членом Ассоциации или отсутствия уполномоченного представителя члена Ассоциации на выездной проверке, в акте проверки указывается нарушение по п. 9.3. настоящих Правил.

10. Оформление результатов контроля.

10.1. По результатам проверки непосредственно после ее завершения составляется Акт проверки в двух экземплярах.

10.1.2. Форма акта проверки утверждается Советом Ассоциации.

10.2. В акте проверки должна содержаться следующая информация:

10.2.1. полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации, в отношении которого проводилась проверка;

10.2.2. ИНН члена Ассоциации;

10.2.3. основание проведения проверки;

10.2.4. вид и форма проверки;

10.2.5. сроки проведения проверки;

10.2.6. предмет контроля, по которому проводилась проверка;

10.2.7. место проведения проверки;

10.2.8. перечень лиц, проводивших проверку;

10.2.9. сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях (при наличии);

10.2.10. сведения об ознакомлении или об отказе от ознакомления с актом проверки руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя – члена

Ассоциации, в отношении которого проводилась проверка или их уполномоченных представителей.

10.3. Каждый экземпляр акта проверки подписывается всеми лицами, проводившими проверку, а также руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем – членом Ассоциации, в отношении которого проводилась проверка или их уполномоченных представителей (при согласии на ознакомление) и утверждается Председателем Контрольной комиссии либо его заместителем.

10.4. Один экземпляр акта проверки с приложениями к нему (при наличии) приобщается в личное дело члена Ассоциации. Второй экземпляр акта проверки с приложениями к нему (при наличии) направляется члену Ассоциации любым доступным способом, в том числе, путем направления на электронную почту члена Ассоциации, в виде документа (пакета документов) в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Ассоциации.

10.5. При наличии в акте проверки выявленных нарушений, Контрольная комиссия Ассоциации вправе дать срок до шестидесяти рабочих дней для их устранения (указывается в акте проверки). При не устранении нарушений в установленный срок, материалы проверки передаются на рассмотрение в Специализированный орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

10.6. Нарушения, установленные в ходе текущего контроля (мониторинга) соблюдения обязательных требований, не требуют составления акта проверки и могут быть переданы Контрольной комиссией в Специализированный орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в виде информации об имеющемся нарушении:

10.6.1. уплата членских, целевых, иных регулярных взносов в Ассоциацию;

10.6.2. непредставление договора страхования, неоплата страховой премии по договору страхования, являющимся обязательным по решению Ассоциации;

10.6.3. непредставление обязательной отчетности о деятельности члена Ассоциации.

10.6.4. непредставление информации о заключении договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, заключенного с использованием конкурентных способов заключения договоров.

10.7. В случае выявления в ходе осуществления текущего контроля (мониторинга) соблюдения обязательных требований несоответствия информации о члене Ассоциации, не являющегося нарушением членом Ассоциации обязательных требований, Ассоциация вносит изменения в имеющиеся у нее сведения без указания на наличие нарушения.

10.8. Член Ассоциации, в отношении которого проводилась проверка, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным указанием об устранении выявленных нарушений в течение пяти дней с даты получения акта проверки вправе представить в Ассоциацию в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного указания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом член Ассоциации обязан приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений.

10.9. Акт проверки, решения Контрольной комиссии Ассоциации при проведении проверки могут быть обжалованы членом Ассоциации в Совет Ассоциации.

11. Порядок применения риск-ориентированного подхода при контроле за деятельностью членов Ассоциации.

11.1. Если деятельность члена Ассоциации связана со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, сносом особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов, объектов использования атомной энергии, указанных в статье 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – объект контроля), контроль Ассоциации за деятельностью таких членов осуществляется, в том числе, с применением риск-ориентированного подхода, в соответствии с положениями настоящего раздела.

11.2. При применении риск-ориентированного подхода расчет значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения, осуществляется по методике, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

11.3. Целью применения риск-ориентированного подхода является определение Ассоциацией риска причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения, нарушения требований к обеспечению безопасной эксплуатации здания, сооружения (далее - охраняемые законом ценности) при нарушении объектом контроля требований, установленных законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая требования, установленные в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства (далее - обязательные требования).

11.4. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска должны учитывать тяжесть потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения объектом контроля обязательных требований и вероятность несоблюдения объектов контроля обязательных требований.

11.5. Оценка деятельности объекта контроля в зависимости от степени тяжести потенциальных негативных последствий реализации риска, обусловленных причинением вреда (нанесения ущерба) охраняемым законом ценностям, осуществляется Ассоциацией с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения объектом контроля обязательных требований и (или) вероятности их несоблюдения.

11.6. Основными показателями категорий рисков являются:

11.6.1. показатель, используемый для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения объектом контроля обязательных требований (далее - показатель тяжести потенциальных негативных последствий);

11.6.2. показатель, используемый для оценки вероятности несоблюдения объектом контроля обязательных требований (далее - показатель вероятности несоблюдения обязательных требований).

11.7. Расчет значений показателей категорий рисков осуществляется путем соотнесения деятельности объекта контроля по каждому процессу и (или) явлению (источнику рисков), способствующим возникновению того или иного вида риска и определяющим его характер (далее - фактор риска) с допустимыми значениями показателей по каждому из факторов риска, установленных Ассоциацией.

11.8. Количественная оценка показателя тяжести потенциальных негативных последствий выражается числовым значением, определяющим его уровень.

11.9. Для расчета показателя тяжести потенциальных негативных последствий:

11.9.1. определяются факторы риска, указанные в пункте 14.10 настоящих Правил;

11.9.2. устанавливаются категории риска и их значимость;

11.9.3. осуществляется сопоставление значимости риска и категории риска.

11.10. При определении показателя тяжести потенциальных негативных последствий рассматриваются следующие факторы риска:

11.10.1. наличие фактов и размер возмещения вреда, и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных объектом контроля;

11.10.2. непринятие объектом контроля мер, направленных на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий, отсутствие организации внутреннего контроля и ресурсов, которые объект контроля может направить на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий;

11.10.3. фактический максимальный уровень ответственности члена Ассоциации по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса.

11.11. К факторам риска относятся возможные недобросовестные действия объекта контроля, связанные с несоблюдением обязательных требований, идентифицирующих данный риск.

11.12. Для расчета значений показателя тяжести потенциальных негативных последствий используются шесть категорий риска: "Низкий риск", "Умеренный риск", "Средний риск", "Значительный риск", "Высокий риск", "Чрезвычайно высокий риск". Каждая категория риска сопоставляется с соответствующим показателем его значимости:

Категория риска	Значимость риска
Низкий риск	1
Умеренный риск	2
Средний риск	3
Значительный риск	4
Высокий риск	5
Чрезвычайно высокий риск	6

11.13. По каждому фактору риска определяется категория риска исходя из допустимых значений фактора риска:

Наименование фактора риска	Категория риска	Значимость риска	Допустимые значения тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска
Наличие фактов возмещения вреда и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных объектом контроля	Низкий риск	1	0
	Умеренный риск	2	Не более 1
	Средний риск	3	Не более 2
	Значительный риск	4	Не более 3
	Высокий риск	5	Не более 4
	Чрезвычайно высокий риск	6	Более 4
Размер возмещения вреда, и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных объектом контроля	Низкий риск	1	0
	Умеренный риск	2	Не более 1 млн. руб.
	Средний риск	3	Не более 3 млн. руб.
	Значительный риск	4	Не более 5 млн. руб.
	Высокий риск	5	Не более 10 млн. руб.
	Чрезвычайно высокий риск	6	Более 10 млн. руб.
Непринятие объектом контроля мер, направленных на предотвращение нарушений, недостатков и	Низкий риск	1	0
	Умеренный риск	2	Не более 1
	Средний риск	3	Не более 2
	Значительный риск	4	Не более 3

недобросовестных действий, отсутствие организации внутреннего контроля и ресурсов, которые объект контроля может направить на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий	Высокий риск	5	Не более 4
	Чрезвычайно высокий риск	6	Более 4
Фактический максимальный уровень ответственности члена Ассоциации по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса	Низкий риск	1	Первый уровень ответственности ВВ и отсутствие уровня ответственности ОДО
	Умеренный риск	2	Первый уровень ответственности ВВ и первый уровень ответственности ОДО
	Средний риск	3	Второй уровень ответственности ВВ
	Значительный риск	4	Третий уровень ответственности ВВ
	Высокий риск	5	Четвертый уровень ответственности ВВ
	Чрезвычайно высокий риск	6	Пятый уровень ответственности ВВ

11.14. Показатель тяжести потенциальных негативных последствий выражается числовым значением и определяется как средняя величина фактических значений факторов риска.

11.15. При отсутствии каких-либо первичных данных и информации об объекте контроля показатель тяжести потенциальных негативных последствий устанавливается равным "Среднему риску".

11.16. Количественная оценка показателя вероятности несоблюдения обязательных требований выражается числовым значением, определяющим его уровень.

11.17. Для расчета показателя вероятности несоблюдения обязательных требований оценка вероятности реализации риска учитывает вероятность реализации следующих факторов риска:

11.17.1. наличие внеплановых проверок, проведенных на основании жалобы на нарушение объектом контроля обязательных требований;

11.17.2. наличие решений о применении Ассоциацией в отношении объекта контроля мер дисциплинарного воздействия;

11.17.3. наличие фактов нарушений соответствия выполняемых работ обязательным требованиям, допущенных объектом контроля;

11.17.4. наличие фактов о предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора), выданных объекту контроля;

11.17.5. наличие фактов о неисполненных предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора);

11.17.6. наличие фактов несоблюдения объектом контроля обязательных требований;

11.17.7. наличие фактов привлечения объекта контроля к административной ответственности;

11.17.8. наличие фактов о приостановлении деятельности объекта контроля в качестве меры административного наказания;

11.17.9. наличие фактов о произошедших у объекта контроля несчастных случаях на производстве и авариях, связанных с выполнением работ;

11.17.10. наличие фактов о находящихся в производстве судов исках к объекту контроля о возмещении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ и (или) вступивших в силу судебных решениях, согласно которым установлена вина объекта контроля в нанесении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ.

11.18. По каждому фактору риска Ассоциацией устанавливается одинаковая допустимая частота его проявления за определенный промежуток времени – один календарный год и определяется вероятность его реализации исходя из фактических данных частоты проявлений фактора риска объектом контроля, согласно п. 14.20 настоящих Правил.

11.19. Для расчета показателя вероятности несоблюдения обязательных требований Ассоциация устанавливает шкалу оценки от 1 до 6 с шагом 1, в которой 1 соответствует очень низкой вероятности реализации риска, 6 - чрезвычайно высокой вероятности реализации риска.

11.20. Определение допустимых значений частоты проявлений, факторов риска:

Наименование фактора риска	Категория риска	Значимость	Допустимые значения частоты проявления факторов риска за календарный год
Наличие внеплановых проверок, проведенных на основании жалобы на нарушение объектом контроля обязательных требований	Низкий риск	1	0
	Умеренный риск	2	Не более 2 раз
	Средний риск	3	Не более 4 раз
	Значительный риск	4	Не более 6 раз
	Высокий риск	5	Не более 8 раз
	Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз
Наличие решений о применении Ассоциацией в отношении объекта контроля мер дисциплинарного воздействия	Низкий риск	1	0
	Умеренный риск	2	Не более 2 раз
	Средний риск	3	Не более 4 раз
	Значительный риск	4	Не более 6 раз
	Высокий риск	5	Не более 8 раз
	Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз
Наличие фактов нарушений соответствия выполняемых работ обязательным требованиям, допущенных объектом контроля	Низкий риск	1	0
	Умеренный риск	2	Не более 2 раз
	Средний риск	3	Не более 4 раз
	Значительный риск	4	Не более 6 раз
	Высокий риск	5	Не более 8 раз
	Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз
	Низкий риск	1	0

Наличие фактов о предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора), выданных объекту контроля	Умеренный риск	2	Не более 2 раз
	Средний риск	3	Не более 4 раз
	Значительный риск	4	Не более 6 раз
	Высокий риск	5	Не более 8 раз
	Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз
Наличие фактов о неисполненных предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора)	Низкий риск	1	0
	Умеренный риск	2	Не более 2 раз
	Средний риск	3	Не более 4 раз
	Значительный риск	4	Не более 6 раз
	Высокий риск	5	Не более 8 раз
	Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз
Наличие фактов несоблюдения объектом контроля обязательных требований	Низкий риск	1	0
	Умеренный риск	2	Не более 2 раз
	Средний риск	3	Не более 4 раз
	Значительный риск	4	Не более 6 раз
	Высокий риск	5	Не более 8 раз
	Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз
Наличие фактов привлечения объекта контроля к административной ответственности	Низкий риск	1	0
	Умеренный риск	2	Не более 2 раз
	Средний риск	3	Не более 4 раз
	Значительный риск	4	Не более 6 раз
	Высокий риск	5	Не более 8 раз
	Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз
Наличие фактов о приостановлении деятельности объекта контроля в качестве меры административного наказания	Низкий риск	1	0
	Умеренный риск	2	Не более 2 раз
	Средний риск	3	Не более 4 раз
	Значительный риск	4	Не более 6 раз
	Высокий риск	5	Не более 8 раз
	Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз
Наличие фактов о произошедших у объекта контроля несчастных случаях на производстве и авариях, связанных с выполнением работ	Низкий риск	1	0
	Умеренный риск	2	Не более 2 раз
	Средний риск	3	Не более 4 раз
	Значительный риск	4	Не более 6 раз
	Высокий риск	5	Не более 8 раз

	Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз
Наличие фактов о находящихся в производстве судов исках к объекту контроля о возмещении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ и (или) вступивших в силу судебных решениях, согласно которым установлена вина объекта контроля в нанесении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ	Низкий риск	1	0
	Умеренный риск	2	Не более 2 раз
	Средний риск	3	Не более 4 раз
	Значительный риск	4	Не более 6 раз
	Высокий риск	5	Не более 8 раз
	Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз

11.21. Показатель вероятности несоблюдения обязательных требований выражается числовым значением и определяется как средняя величина фактических значений вероятности реализации факторов риска.

11.22. При отсутствии каких-либо первичных данных и информации об объекте контроля показатель вероятности несоблюдения обязательных требований устанавливается равным "Среднему риску".

11.23. Итоговый результат расчета значений показателей риск-ориентированного подхода выражается числовым значением и определяется как средняя величина значения показателя тяжести потенциальных негативных последствий и значения показателя вероятности несоблюдения обязательных требований.

11.24. При определении итогового результата расчета значений показателей значимость риска определяется по целому числу без использования округления.

11.25. Итоговый результат расчета значений показателей риск-ориентированного подхода используется Ассоциацией при определении периодичности мероприятий по контролю за объектами контроля:

Категория риска	Значимость риска	Периодичность мероприятий по контролю за календарный год
Низкий риск	1	1 раз в 3 года
Умеренный риск	2	1 раз в 3 года
Средний риск	3	1 раз в 2 года
Значительный риск	4	1 раз в 2 года
Высокий риск	5	1 раз в год
Чрезвычайно высокий риск	6	1 раз в год

12. Обязанности должностных лиц Ассоциации при проведении контроля

12.1. Лица, проводящие проверку, обязаны:

12.1.1. своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по контролю за соблюдением членами Ассоциации обязательных требований;

12.1.2. соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы членов Ассоциации, проверка которых проводится;

12.1.3. не препятствовать руководителю, иному уполномоченному должностному лицу или представителю члена Ассоциации, индивидуальному предпринимателю – члену Ассоциации, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

12.1.4. предоставлять руководителю, иному уполномоченному должностному лицу или представителю члена Ассоциации, индивидуальному предпринимателю – члену Ассоциации, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

12.1.5. знакомить руководителя, иное уполномоченное должностное лицо или представителя члена Ассоциации, индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

12.1.6. доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании членами Ассоциации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

12.1.7. не требовать от члена Ассоциации документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Ассоциации.

12.2. Лица, проводящие проверку, не вправе:

12.2.1. осуществлять выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного уполномоченного должностного лица или представителя члена Ассоциации, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, за исключением случая проведения такой проверки по причине причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

12.2.2. требовать представления документов, информации, образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также иных документов, не относящихся к сфере проверки Ассоциации, а также изымать оригиналы таких документов;

12.2.3. распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, кроме случаев, установленных законом.

12.2.4. превышать установленные сроки проведения проверки.

12.2.5. требовать нотариального удостоверения копий документов, предоставляемых членом Ассоциации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и настоящими Правилами.

13. Обязанности членов Ассоциации при проведении контроля

13.1. Проверяемый член Ассоциации обязан:

13.1.1. допускать должностных лиц, осуществляющих проверку, на объекты, на которых членом Ассоциации ведутся работы, на объектах капитального строительства;

13.1.2. предоставить должностным лицам, осуществляющим проверку, полную и достоверную документацию (информацию) по предмету проверки;

13.1.3. оказывать содействие проведению контрольных мероприятий;

13.1.3. непосредственно присутствовать при проведении выездной проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки, в том числе с использованием видеоконференцсвязи;

13.1.4. не препятствовать проведению проверки, выполнять требования, предусмотренные при ее проведении в соответствии с настоящими Правилами;

13.1.5. по решению Совета Ассоциации возмещать расходы Ассоциации на проведение исследований (испытаний, экспертиз) в рамках проверки в случаях, когда в результате проверки были выявлены нарушения требований нормативно-правовых актов, нормативно-технической, проектной или рабочей документации, при проведении соответствующих исследований.

13.2. Член Ассоциации в период проведения проверки обязан предоставить документы и (или) информацию, необходимую для проведения проверки. Непредставление в Ассоциацию документов, и (или) информации, необходимой для проведения проверки приравнивается к нарушению настоящих Правил и может повлечь за собой применение мер дисциплинарного воздействия.

13.3. Ассоциация получает документы и (или) информацию, необходимую для проведения проверки непосредственно от руководителя, иного уполномоченного должностного лица или представителя члена Ассоциации, индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации, его уполномоченного представителя, почтовым отправлением, курьером, электронной почтой и иными способами, предусмотренными внутренними документами Ассоциации.

13.4. Члены Ассоциации, заключившие договор строительного подряда, договор подряда на осуществление сноса, договор на исполнение функций технического заказчика с использованием конкурентных способов заключения договоров, обязаны в целях текущего контроля предоставлять в Ассоциацию информацию о заключении таких договоров в течение 3 (трех) рабочих дней.

13.5. Члены Ассоциации, заключившие договор строительного подряда, договор подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ, Постановления Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 года № 615 обязаны в течение 10 рабочих дней с момента получения аванса по указанным договорам предоставить в Ассоциацию следующие документы:

13.5.1. копию договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров;

13.5.2. копии документов, подтверждающих получение аванса по такому договору.

13.5.3. копии документов, подтверждающих обеспечение исполнения договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, если оно требуется в соответствии с действующим законодательством.

13.6. При внесении изменений в документы, предоставленные в Ассоциацию в соответствии с п. 13.5 настоящих Правил, а также в случае расторжения договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, члены Ассоциации обязаны предоставить в Ассоциацию соответствующие сведения и документы в течение 10 рабочих дней с момента внесения изменений в документы, расторжения договора.

13.7. Члены Ассоциации, заключившие договор строительного подряда, договор подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ, обязаны в течение 10 рабочих дней со дня заключения такого договора предоставить в Ассоциацию следующие документы:

13.7.1. копию договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров;

13.7.2. копии документов, подтверждающих обеспечение исполнения договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, если оно требуется в соответствии с действующим законодательством.

13.8. В случае заключения договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ члены Ассоциации обязаны ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставить в Ассоциацию информацию и подтверждающие документы о ходе исполнения таких договоров, в том числе:

13.8.1. копии документов о приемке выполненных работ;

13.8.2. копии документов, подтверждающих расторжение договора;

13.8.3. копии документов, подтверждающих возврат аванса в случае расторжения договора.

13.9. Член Ассоциации вправе не представлять в Ассоциацию документы, содержащаяся в которых информация размещается в форме открытых данных.

14. Заключительные положения.

14.1. Любая корреспонденция, отправляемая юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю (и) или членам Ассоциации в соответствии с положениями внутренних документов Ассоциации, в том числе решения органов Ассоциации, уведомления и др., направляется по реквизитам связи, сведения о которых были официально предоставлены юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем (и) или членом Ассоциации для внесения в реестр членов саморегулируемой организации в составе Единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах, или по сведениям о юридическом лице, индивидуальном предпринимателе (и) или члене Ассоциации, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц, в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, размещенных на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации. Риск неблагоприятных последствий за неполучение почтового отправления по причине истечения срока хранения, фактического отсутствия по указанным адресам, фактическом отказе в получении извещения, иной объективной причине, указанной почтой (курьером, службой доставки), неверно предоставленного адреса электронной почты, равно как и неполучения корреспонденции по предоставленному адресу электронной почты, несет юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или (и) член Ассоциации.

14.2. Настоящие Правила вступают в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.

14.3. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящих Правил вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящие Правила, Ассоциация, члены Ассоциации руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

14.4. Настоящие Правила, в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия, подлежат размещению на сайте Ассоциации в сети «Интернет» и направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.